

## A.P. 1 - Cercetare, dezvoltare tehnologica si inovare (CDI) in sprijinul competitivitatii economice si dezvoltarii afacerilor

### Intreprinderi nou-infiintate inovatoare

Denumire program	<p><b>PROGRAMUL OPERATIONAL COMPETITIVITATE 2014-2020</b></p> <p><b><u>Axa Prioritara 1 - Cercetare, dezvoltare tehnologica si inovare (CDI) in sprijinul competitivitatii economice si dezvoltarii afacerilor.</u></b></p> <p><b><u>Actiunea 1.2.1 Stimularea cererii intreprinderilor pentru inovare prin proiecte de CDI derulate de intreprinderi individual sau in parteneriat cu institutelor de CD si universitati, in scopul inovarii de procese si de produse in sectoarele economice care prezinta potential de crestere</u></b></p> <p><b><u>Tip proiect - Intreprinderi nou-infiintate inovatoare</u></b></p>
Autoritatea de management	Ministerul Fondurilor Europene

Obiective	<p>Obiectivul urmarit prin sustinerea finantarii acestui tip de proiect este de a stimula inovarea in intreprinderi nou-infiintate inovatoare, care dezvoltă produse si/sau procese noi sau substantial imbunatatite in scopul productiei si comercializarii. Specificul acestui tip de proiect consta in valorificarea unor rezultate de cercetare-dezvoltare sau idei brevetate, ca baza de pornire pentru dezvoltarea acelor produse (bunuri sau servicii), procese, tehnologii identificate de aplicant ca fiind cerute de piata pe baza de pre-comenzi sau pre-contracte ferme detinute de aplicant.</p>
-----------	---

Beneficiari eligibili	<p><b>Solicitanți eligibili: Intreprinderea nou-infiintata inovatoare</b></p> <p><b>Definitie:</b></p> <p>Intreprinderea nou-infiintata inovatoare respecta prevederile Regulamentului Nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piata comuna in aplicarea articolelor 107 si 108 din tratat (Regulament general de exceptare pe categorii de ajutoare) si schema de ajutor de stat privind „Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate(POC)” insemna: <b>o intreprindere mica, cu o vechime de pana la 5 ani de la inregistrare, care nu a fost si nu este cotate in lista oficiala a unei burse de valori, care nu a distribuit inca profituri si care nu s-a format printr-o fuziune.</b> Costurile aferente activitatii de cercetare si dezvoltare reprezinta cel putin 10% din costurile sale totale de functionare inregistrate cel putin in cursul unuia dintre cei 3 ani care preced acordarea ajutorului de stat. <b>Este obligatorie existenta unui istoric financiar pentru cel putin un an fiscal anterior depunerii cererii de finantare. Solicitantul are personalitate juridica si este constituit conform legislatiei relevante in vigoare, inregistrat in Romania sau intr-un stat membru UE.</b></p>
Criterii de eligibilitate	<p><b>a) Solicitantul este intreprindere nou-infiintata inovatoare</b> la momentul depunerii cererii de finantare, este inregistrata in Romania sau intr-un stat membru al UE. La momentul contractarii toate intreprinderile pentru care a fost aprobata finantarea sunt inregistrate in Romania in baza prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p><b>Solicitantul trebuie sa respecte toate conditiile pentru intreprindere nou-infiintata inovatoare, respectiv:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa respecte definitia intreprinderii mici in conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004 cu modificarile si completarile ulterioare. Microintreprinderile se incadreaza in categoria intreprinderilor mici;</li> <li>⇒ <i>Se justifica prin declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2.6)</i></li> <li>• sa fie infiintata cu maximum 5 ani inainte de anul depunerii propunerii de proiect;</li> <li>⇒ <i>Se justifica prin declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2.10)</i></li> <li>• sa nu fi fost cotate in lista oficiala a unei burse de valori si sa nu fi distribuit profit;</li> <li>• sa nu se fi format printr-o fuziune;</li> </ul>

⇒ *Se justifica prin declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2.10)*

- Costurile aferente activitatii de cercetare si dezvoltare sa reprezinte cel putin 10% din costurile sale totale de functionare inregistrate cel putin in cursul unuia dintre cei 3 ani care preced acordarea ajutorului.

⇒ *Se justifica prin documente: i) bilant/balanta din care sa se evidentieze cheltuielile pentru cercetare-dezvoltare insotite de ii) Nota justificativa care sa evidentieze corelatia intre activitatile de cercetare-dezvoltare desfasurate (insotite de rezultatele acestora) si cheltuielile de la punctul i)*

**b) Solicitantul este o intreprindere pentru care cercetarea-dezvoltarea nu constituie obiectul principal de activitate** (poate sa nu aiba deloc activitate de cercetare-dezvoltare).

⇒ *Se justifica prin Certificatul Constatator emis de Registrul Comertului*

**c) Solicitantul nu a mai primit ajutor pentru intreprindere nou-infiintata.** Intreprinderile care au beneficiat de asistenta financiara nerambursabila pentru intreprinderi nou create inovatoare prin operatiunea O233 „Promovarea inovarii in cadrul intreprinderii” in cadrul Axe1 2 din POS-CCE in perioada de programare 2007-2013, nu sunt eligibile.

**d) Solicitantul si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), in conformitate cu prevederile legale in vigoare.**

**e) Solicitantul nu este o intreprindere aflata in dificultate in sensul definitiei din Regulamentul nr. 651/2014 al Comisiei (Regulament general de exceptare pe categorii de ajutoare).**

„Intreprindere aflata in dificultate” inseamna o intreprindere care se afla in cel putin una din situatiile urmatoare:

(i) in cazul unei societati comerciale cu raspundere limitata, atunci cand mai mult de jumatate din capitalul sau social subscris a disparut din cauza pierderilor acumulate. Aceasta situatie survine atunci cand deducerea pierderilor acumulate din rezerve (si din toate celelalte elemente considerate in general ca facand parte din fondurile proprii ale societatii) conduce la un rezultat negativ care depaseste jumatate din capitalul social subscris;

(ii) in cazul unei societati comerciale in care cel putin unii dintre asociati au raspundere nelimitata pentru creantele societatii, atunci cand mai mult de jumatate din capitalul propriu asa cum reiese din contabilitatea societatii a disparut din cauza pierderilor acumulate;

(iii) atunci cand intreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolventa sau indeplineste criteriile prevazute de legislatia nationala pentru initierea unei proceduri colective de insolventa la cererea creditorilor sai;

(iv) atunci cand intreprinderea a primit ajutor pentru salvare si nu a rambursat inca imprumutul sau nu a incetat garantia sau a primit ajutoare pentru restructurare si face inca obiectul unui plan de restructurare;

**f) Solicitantul nu se afla in stare de faliment sau lichidare, afacerile sale nu sunt administrate de catre un judecator sindic sau activitatile sale comerciale nu sunt suspendate ori nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau nu este intr-o situatie similara cu cele anterioare, reglementata prin lege.**

**g) Solicitantul nu a fost obiect al unui ordin de recuperare neexecutat in urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene prin care un ajutor este declarat ilegal si incompatibil cu piata interna.**

**h) Reprezentantul legal al solicitantului nu a fost condamnat in ultimii 3 ani, prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.**

⇒ *Pentru justificarea indeplinirii criteriilor de eligibilitate de la punctele d) – h) se depune o declaratie de eligibilitate pe proprie raspundere (Anexa 2.1.5).*

**i) Datele referitoare la intreprinderea solicitanta sa fie inregistrate si actualizate in RPC (Registrul Potentialilor Contractorii) cu exceptia solicitantilor inregistrati in alt stat membru UE, si anume:**

- Statut si documente de infiintare a intreprinderii / Extras de la Registrul Comertului cu informatii despre actionari, capital social / Certificat de inregistrare la Registrul Comertului;
- Bilanturile oficiale pe ultimii doi ani, inclusiv Contul de Profit si Pierdere (unde este cazul).

**j) Solicitantul detine un rezultat de cercetare care poate sa fie:**

- I. Brevet
- II. Cerere de brevet
- III. Teza de doctorat - a directorului de proiect, angajat al intreprinderii nou infiintata aplicanta
- IV. Drept de utilizare a unui rezultat de cercetare obtinut dintr-un contract de

cercetare finantat din surse publice sau private

⇒ Pentru justificarea indeplinirii criteriului j), documentele justificative pentru solicitantii inregistrati in Romania sunt cele de mai jos iar pentru solicitantii inregistrati intr-o tara membru UE se vor aduce documente echivalente insotite de traduceri autorizate:

**I. Pentru cazul „brevet”**

I.1) daca brevetul este inregistrat pe numele aplicatului

⇒ Documente justificative:

- copie brevet, conform cu originalul; brevetul este inregistrat pe numele firmei aplicante (titularul brevetului este firma aplicata) si a fost obtinut cu max. 5 ani inainte de depunerea aplicatiei;
- rezumat al continutului (1-2 pagini) la care se refera brevetul, in care sa se evidentieze rezultatele obtinute ce vor fi utilizate in noul proiect. Se va descrie si modul in care se vor folosi aceste rezultate in proiect; dovada ca au fost platite taxele de mentinere in vigoare a brevetului care face obiectul contractului, in anul depunerii proiectului.

I.2) daca titularul brevetului nu este aplicantul

⇒ Documente justificative :

- copia brevetului care face obiectul contractului; brevetul a fost obtinut cu max. 5 ani inainte de depunerea aplicatiei;
- contract de cesiune sau licenta intre titularul brevetului si **aplicant (intreprinderea nou-infiintata inovatoare)** prin care se cesioneaza brevetul/cedeaza drepturile de utilizare a brevetului. In contract se poate prevedea o clauza suspensiva prin care se precizeaza ca, in cazul selectarii proiectului pentru finantare, se cesioneaza brevetul/cedeaza drepturile de utilizare a brevetului. Se va prevedea in contractul de cesiune sau licenta o clauza suspensiva cu urmatorul continut: „Contractul de cesiune sau licenta este valid din momentul semnarii si intra in vigoare la data la care **proiectul cu titlul si ID.....** este selectat pentru finantare. In caz contrar, contractul este reziliat de plin drept, fara nicio formalitate prealabila”;
- rezumat al continutului (1-2 pagini) la care se refera brevetul, in care sa se evidentieze rezultatele obtinute ce vor fi utilizate in noul proiect. Se va descrie si modul in care se vor folosi aceste rezultate in proiect;
- Dovada ca au fost platite taxele de mentinere in vigoare a brevetului care face obiectul contractului, in anul depunerii proiectului.

**II. Pentru cazul „cerere de brevet”**

II.1) daca cererea de brevet este inregistrata pe numele aplicantului

⇒ Documente justificative :

- copie dupa cererea de brevet inregistrata pe numele aplicantului;
- documentul de publicare a cererii de brevet in BOPI. Publicarea trebuie sa fie facuta cu maxim 5 ani inainte de depunerea aplicatiei;
- "Raportul de documentare cu opinie scrisă (RDOS) asupra brevetabilității" emis de OSIM;
- rezumat al continutului (1-2 pagini) la care se refera cererea de brevet, in care sa se evidentieze rezultatele obtinute ce vor fi utilizate in noul proiect. Se va descrie si modul in care se vor folosi aceste rezultate in proiect.

II.2) daca titularul cererii de brevet nu este pe numele aplicantului:

⇒ Documente justificative :

- documentul de publicare a cererii de brevet in BOPI. Publicarea trebuie sa fie facuta cu maxim 5 ani inainte de depunerea aplicatiei;
- "Raportul de documentare cu opinie scrisă (RDOS) asupra brevetabilității" emis de OSIM;
- contract intre titularul cererii de brevet si **aplicant (intreprinderea nou-infiintata inovatoare)** prin care se cedeaza drepturile de utilizare a cererii de brevet si brevetul dupa obtinerea acestuia. In contract se poate prevedea o copia cererii de brevet care face obiectul contractului;
- clauza suspensiva prin care se precizeaza ca, in cazul selectarii proiectului pentru finantare, se cedeaza drepturile de utilizare a cererii de brevet. Se va prevedea in contract o clauza suspensiva cu urmatorul continut: „Contractul este valid din momentul semnarii si intra in vigoare la data la care **proiectul cu titlul si ID.....** este selectat pentru finantare. In caz contrar, contractul este reziliat de plin drept, fara nicio formalitate prealabila”;
- rezumat al continutului (1-2 pagini) la care se refera cererea de brevet, in care sa se evidentieze

rezultatele obtinute ce vor fi utilizate in noul proiect. Se va descrie si modul in care se vor folosi aceste rezultate in proiect.

**III. Pentru cazul "cercetari efectuate pentru teza de doctorat a directorului de proiect" (angajat al aplicantului) – teza a fost sustinuta cu max. 5 ani inainte de depunerea aplicatiei:**

⇒ **Documente justificative :**

- diploma de doctor in stiinte (copie, conform cu originalul), rezumatul tezei de doctorat, care sa evidentieze rezultatele obtinute care vor fi utilizate in proiect, si modul in care vor fi aplicate in proiect, semnat de conducatorul tezei;
- contract intre titularul **tezei de doctorat** si aplicant prin care se cedeaza aplicantului drepturile de utilizare a rezultatelor obtinute prin lucrarea de doctorat; se poate prevedea o clauza suspensiva prin care se precizeaza ca, **daca proiectul cu titlul si ID..... este selectat pentru finantare, se cedeaza firmei drepturile de utilizare a rezultatelor obtinute prin lucrarea de doctorat; beneficiarul va insera o clauza suspensiva care va avea urmatoarea forma:**"Contractul este valid din momentul semnarii si intra in vigoare la data la care **proiectul cu titlul si ID..... este selectat pentru finantare. In caz contrar, contractul este reziliat de plin drept, fara nicio formalitate prealabila"**.

**IV. Pentru cazul "drept de utilizare a unui rezultat de cercetare obtinut dintr-un contract de cercetare"**

IV.1) daca proiectul de cercetare a fost finantat din fonduri publice:

⇒ **Documente justificative:**

- contractul de cercetare/finantare este incheiat intre o institutie publica finantatoare si una sau mai multe institutii (cu sau fara activitate de cercetare), printre care se afla intreprinderea aplicanta. Acest contract s-a finalizat cu maxim 5 ani inainte de depunerea aplicatiei ;
- rezumat al raportului de activitate sau al raportului stiintific, care sa evidentieze rezultatele obtinute si cum vor fi utilizate in cadrul aplicatiei;
- acord/contract intre partile executante ale contractului de cercetare/finantare (daca este cazul) pentru cedarea, in favoarea aplicantului, a dreptului de utilizare a rezultatelor obtinute, astfel cum au fost prevazute in contractul de finantare;

IV.2) daca contractul de cercetare/serviciu de cercetare a fost finantat de intreprinderea aplicanta:

⇒ **Documente justificative:**

- contractul s-a finalizat cu maxim 5 ani fiscali inainte de depunerea aplicatiei ;
- procesul verbal de receptie sau de avizare, care sa certifice obtinerea rezultatelor urmarite prin contract si dovada platii contactului (factura, ordin de plata);
- rezumatul rezultatului de cercetare si descrierea modului in care acest rezultat va fi dezvoltat in aplicatie;
- certificatul constatator de la Registrul Comertului sau alt document legal din care sa rezulte ca institutia de cercetare cu care este incheiat contractul are in obiectul de activitate cercetarea-dezvoltarea;

**k)** Intreprinderea solicitanta trebuie sa dispuna de un spatiu in care sa-si desfasoare activitatea pentru implementarea proiectului (locatia proiectului);

⇒ **Documente justificative:**

- contract de vanzare-cumparare/titlu de proprietate insotit de declaratia tip (Anexa2.5);
- contract de închiriere, concesiune, sau comodat de minim 6 ani de la depunerea aplicatiei (se acoperă perioada de implementare și de durabilitate a proiectului):
  - se poate prevedea o clauză suspensivă prin care să se precizeze: "Contractul este valid din momentul semnării și intră în vigoare la data la care proiectul cu titlul și ID..... este selectat pentru finanțare. În caz contrar, contractul este reziliat de plin drept, fără nicio formalitate prealabilă";
  - nu vor exista clauze în contract care să afecteze bunurile achiziționate din valoarea grantului; pentru bunurile achiziționate beneficiarii vor insera în contracte, clauze conform cărora „proprietarii imobilelor nu vor avea niciun drept cu privire la bunurile achiziționate din finanțare, renunțând astfel la orice drept de retenție, gaj, preemțiune și se vor abține de la orice acțiune sau inacțiune care ar putea face improprie utilizarea bunurilor pentru activitățile din proiect sau prin care să împiedice bună desfășurare a activităților proiectului".

**Eligibilitatea proiectului:**

- a) Scopul si obiectivele propunerii sa fie in conformitate cu obiectivele competitiei, asa cum sunt descrise in cererea de proiecte;
- b) Proiectul sa fie derulat in Romania;
- c) Durata proiectului sa se incadreze in limitele mentionate la pct.1 al sectiunii D;
- d) Dimensiunea finantarii nerambursabile solicitata sa se incadreze la pct.1 al sectiunii D;

- e) Activitatile proiectului sa inceapa dupa data inregistrarii aplicatiei la OI Cercetare Se considera data inregistrarii aplicatiei data la care s-a finalizat procesul de inregistrarea electronica a cererii de finantare si s-au transmis documente insotitoare;  
⇒ *Se justifica prin declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2.7)*
- f) Proiectul sa contina activitati de cercetare industriala/dezvoltare experimentală si activitati pentru introducerea in productie a rezultatelor cercetarii;
- g) Proiectul nu solicita finantare pentru activitati de export catre terte tari sau catre State Membre;
- h) Proiectul nu va utiliza cu precadere produsele nationale in detrimentul produselor importate in cadrul activitatilor finantate.
- i) Proiectul nu conține activități din sectorul producției agricole primare și nici activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în cazurile în care: i1) valoarea finanțării este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau comercializate de către întreprinderile în cauză; i2) acordarea finanțării este condiționată de obligația de a fi direcționat, parțial sau integral, către producătorii primari.  
⇒ *Pct. g),h),i)se justifica prin declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2.1.5)*
- j) Propunerea de proiect trebuie sa fie insotita de un plan de afaceri intocmit in conformitate cu modelul prezentat in *Anexa 5.4*
- k) Propunerea trebuie sa fie insotita de o declaratie de certificare a aplicatiei prin care se confirma ca informatiile incluse in cererea de finantare, precum si detaliile prezentate in documentele insotitoare sunt corecte si asistenta financiara pentru care s-a aplicat este necesara proiectului pentru a se derula conform descrierii. Modelul declaratiei este prezentat in *Anexa 2.3*.
- l) Propunerea trebuie sa fie insotita de Hotararea AGA/CA de aprobare a proiectului propus pentru competitie si a contributiei financiare a solicitantului pentru proiect. *Se prezinta documentul justificativ.*
- m) Activitatile proiectului sa nu fi fost sau sa nu fie finantate din alte surse publice.  
⇒ *Se justifica prin declaratie pe proprie raspundere (Anexa 2.2)*
- n) Proiectul este insotit de documente *pre-comanda sau pre-contracte* a caror valoare cumulata pentru perioada proiectului si perioada de durabilitate este cel putin egala cu valoarea asistentei nerambursabile solicitate prin proiect.  
⇒ *Se justifica prin copii dupa pre-contracte/pre-comenzi legalizate si declaratie pe proprie raspundere privind angajarea acestora cf. (Anexei 2.11)*
- o) Domeniul de cercetare al proiectului se incadreaza in unul din domeniile si subdomeniile de specializare inteligenta sau sanataste astfel cum sunt precizate in *(Anexa 3)*.

**Activitati eligibile**

**A. Activitatile de cercetare industriala** se vor realiza direct de aplicant sau prin achizitia unui serviciu de cercetare si vor consta, de exemplu, in: elaborarea, realizarea, experimentarea modelului sau solutiei noi pentru produs/ metoda/ sistem/ tehnologie/ serviciu nou sau substantial imbunatatit, conform definitiei de la art.8, lit.(i), din schema de ajutor de stat privind „Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate(POC)”.

**B. Activitatile de dezvoltare experimentală** se vor realiza direct de aplicant sau prin achizitia unui serviciu de cercetare si vor consta, de exemplu, in: dobandirea, combinarea, modelarea si utilizarea unor cunostinte si competente relevante existente de ordin stiintific, tehnologic, de afaceri si altele, cu scopul de a dezvolta produse, procese sau servicii noi sau imbunatatite conform definitiei de la art.8, lit. (j), din schema de ajutor de stat privind „Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate (POC)”.

**C. Activitatile de inovare** se vor realiza direct de aplicant sau prin achizitia unui serviciu de inovare si vor consta in:

- obtinerea, validarea si protejarea brevetelor si altor active necorporale;
- detasarea de personal cu inalta calificare (personalul detasat de la o organizatie de cercetare care efectueaza activitati de cercetare-dezvoltare si inovare intr-o functie nou creata in cadrul intreprinderii beneficiare, fara sa se inlocuiasca alti salariati in intreprinderea beneficiara. La sfarsitul perioadei de detasare, personalului detasat i se va asigura dreptul de a reveni la angajatorul anterior) conform definitiei de la art.8, lit. (q) si (r), din schema de ajutor de stat privind „Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate

(POC)".

- servicii de consultanta in domeniul inovarii: servicii de consultanta, asistenta in ceea ce priveste transferul de cunostinte, achizitia, protectia si valorificarea activelor necorporale, utilizarea standardelor si a reglementarilor care le contin conform definitiei de la art.8, lit.(s) din schema de ajutor de stat privind „ Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate (POC)".
- servicii de sprijinire a inovarii pentru: inchirierea de spatii de lucru, acces la banci de date si biblioteci tehnice, studii de piata, utilizarea de laboratoare pentru testari/experimentari, etichetarea, testarea si certificarea calitatii conform definitiei de la art.8, lit.(t) din schema de ajutor de stat privind „ Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate (POC)".
- **inovare de proces** conform definitiei de la art.8, lit.(v) din schema de ajutor de stat privind „ Finantarea activitatilor de cercetare-dezvoltare si inovare (CDI) si a investitiilor in CDI prin programul operational competitivitate (POC)".

**D. Activitati pentru introducerea in productie a rezultatelor cercetarii-dezvoltarii vor consta in principal in:**

- achizitia de utilaje, instalatii si echipamente strict necesare pentru introducerea rezultatelor cercetarii in ciclul productiv. Max. 50% din valoarea totala eligibila a proiectului poate fi alocata acestor activitati. .
- achizitia de active necorporale necesare pentru introducerea rezultatelor cercetarii in ciclul productiv altele decat cele initiale pentru eligibilitatea aplicatiei (brevete, licente). Valoarea eligibila pentru achizitia de active necorporale pentru introducerea in productie poate fi de max. 10% din valoarea totala a punctului D (cheltuieli pentru introducerea in productie a rezultatelor) .
- activitati de realizare (si comercializare) a produsului (bun sau serviciu) sau procesului, din care pot face parte de exemplu, urmatoarele activitati:
  - elaborarea documentatiei de introducere in fabricatie/ de punere in functiune/ de operare/ de aplicare, etc ;
  - pregatirea de fabricatie/ de punere in functiune/ de operare (experimentari, testari, incercari, analize etc);
  - revizuirea documentatiei tehnice de introducere in fabricatie/ punere in functiune/ operare/ aplicare, etc;
  - punerea in fabricatie/ functiune/ operare/ aplicare (executarea si/sau exploatarea seriei „zero” a produsului ori a instalatiei-pilot;
  - exploatarea rezultatului cercetarii /obiectului inventiei prin realizarea lui pe scara larga; (realizarea de servicii noi/ semnificativ imbunatatite pentru clienti, ca urmare a aplicarii modelului/ procedeeului/ procesului/ metodei inovative);
  - comercializarea rezultatelor de catre detinatorul de drepturi care este si producator

**Rezultatele proiectului apartin in totalitate intreprinderii care propune aplicatia.**

**Activitatile de dezvoltare experimentală si activitatile pentru introducerea in productie a rezultatelor cercetarii sunt obligatorii.**

Cheltuieli eligibile

<b>A. Cheltuieli pentru activitatile de cercetare industriala/dezvoltare experimentală:</b>	
1. Cheltuieli de personal (cercetatori, tehnicieni si personal auxiliar in masura in care acestia sunt angajati in proiectul de cercetare):	
	1.1 Cheltuieli salariale
	1.2 Cheltuieli de deplasare in scopul realizarii proiectului
2. Cheltuieli cu echipamente si instrumente (active corporale si obiecte de inventar), in masura si pe durata utilizarii acestora in cadrul proiectului de cercetare (daca aceste instrumente si echipamente au o durata de functionare mai mare decat durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar costurile de amortizare pe durata proiectului, calculate pe baza pe baza principiilor contabile general acceptate):	
	2.1 Echipamente IT si pentru comunicatii
	2.2 Echipamente si instrumente pentru cercetare
3. Cheltuieli pentru achizitia de active fixe necorporale:	
	3.1 Brevete

	3.2 Drepturi de utilizare
4. Cheltuieli pentru achizitia de servicii:	
	4.1 Servicii de cercetare
5. Cheltuieli de amortizare și cheltuieli de închiriere pentru clădiri și spații, în măsura și pe durata utilizării acestor clădiri și spații pentru activitățile de cercetare industrială/ dezvoltare experimentală ale proiectului	
6. Cheltuieli pentru inchirierea de teren in masura in care serveste realizarii activitatilor proiectului. Max.10% din cheltuielile totale eligibile ale proiectului.	
8. Cheltuieli pentru achizitia de substante, materiale, consumabile si alte produse similare necesare desfasurarii activitatilor de cercetare industriala/dezvoltare experimentală	
<b>B. Cheltuieli pentru activitățile de inovare:</b>	
1.Cheltuieli pentru obtinerea, validarea si protejarea brevetelor si altor active necorporale	
2. Cheltuieli pentru servicii de consultanta si asistenta tehnica in domeniul inovarii pentru achizitia, protectia si valorificarea activelor necorporale achizitionate/obtinute in proiect, utilizarea standardelor si a reglementarilor care le contin.	
3.Cheltuieli pentru servicii de sprijinire a inovarii reprezentand costuri cu spatiu de lucru, banci de date, biblioteci, acces la laboratoare pentru teste si experimente, etichetare de calitate, testarea si certificare.	
4.Cheltuieli de personal aferente personalului cu inalta calificare detasat/angajat pe durata proiectului. Se vor finanta:	
	4.1 Cheltuieli salariale
	4.2 Cheltuieli de deplasare in scopul realizarii proiectului
	4.3 Indemnizatie de deplasare pentru personalul detasat/angajat (conform precizarilor din Codul Muncii)
<b>C. Cheltuielile eligibile pentru inovarea de proces:</b>	
1. Cheltuielile cu personalul	
2. Cheltuielile aferente instrumentelor și echipamentelor (active corporale și obiecte de inventar), în măsura în care acestea sunt utilizate în cadrul proiectului și pe durata acestei utilizări	
3. Cheltuielile aferente cercetării contractuale, cunoștințelor și brevetelor cumpărate sau obținute cu licență din surse externe în condiții de concurență deplină	
4. Alte costuri de exploatare, inclusiv costurile materialelor, ale consumabilelor și ale altor produse similare suportate direct ca urmare a proiectului	
<b>D. Cheltuieli pentru introducerea in productie a rezultatelor cercetarii</b>	
1.Cheltuieli pentru achizitia de active necorporale necesare pentru introducerea rezultatelor cercetarii in ciclul productiv (altele decat cele initiale de la care a pornit proiectul):	
	1.1 Brevete,
	1.2 Drepturi de utilizare.
2. Cheltuieli pentru achizitia de utilaje, instalatii si echipamente strict necesare pentru introducerea rezultatelor cercetarii in ciclul productiv,	
3. Cheltuieli de personal pentru activitati de introducere in productie a rezultatelor cercetarii.	
<b>E. Cheltuieli generale de administratie (de regie) se calculeaza prin aplicarea unei rate forfetare de 25% din totalul costurilor directe eligibile, exceptand costurile directe eligibile pentru achizitia de servicii.</b>	

In afara acestor cheltuieli eligibile, proiectul poate necesita o serie de alte cheltuieli care nu sunt eligibile, dar sunt necesare pentru buna implementare a proiectului. Aceste cheltuieli se suporta de catre solicitant, fara a fi luate in considerare la determinarea asistentei financiare nerambursabile. Cheltuielile pentru auditul final al proiectului, cheltuielile aferente activitatii de informare si publicitate pentru proiect si cheltuielile aferente managementului de proiect nu sunt eligibile, dar sunt obligatorii pentru proiect si vor fi suportate integral de catre beneficiar.

**Conditii generale de eligibilitate a cheltuielilor**

Toate cheltuielile realizate trebuie sa respecte simultan urmatoarele **conditii generale de eligibilitate**:

- sa fie suportate de catre beneficiar si platite intre 1 ianuarie 2014 si 31 decembrie 2023;
- sa fie insotite de facturi, in conformitate cu prevederile legislatiei nationale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie, echivalenta facturilor, pe baza carora cheltuielile sa poata fi auditate si identificate;

	<p>c) sa fie in conformitate cu prevederile contractului de finantare incheiat de catre autoritatea de management sau organismul intermediar, pentru si in numele acesteia, pentru aprobarea proiectului;</p> <p>d) sa fie in conformitate cu prevederile legislatiei nationale si comunitare.</p> <p><b>In plus cheltuielile trebuie:</b></p> <p>e) sa fie in legatura directa cu activitatile propuse in proiect si sunt necesare pentru realizarea proiectului.</p> <p>f) sa fie in conformitate cu principiile unui management financiar riguros, avand in vedere utilizarea eficienta a fondurilor si un raport optim cost-rezultate;</p> <p>g) sa nu fi facut obiectul altor finantari publice, in conditiile legii;</p> <p>h) sa fie efectuate dupa data depunerii cererii de finantare si a documentelor insotitoare.</p>
<p><b>Conditii specifice de eligibilitate a cheltuielilor:</b></p>	<p>a) Cheltuielile efectuate de beneficiar sunt considerate eligibile de la data depunerii aplicatiei. Cheltuielile salariale pe proiect nu pot depasi plafoanele prevazute in Anexa 3 la Hotararea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului national de cercetare-dezvoltare si inovare II pentru perioada 2007 – 2013. Cheltuielile salariale se deconteaza conform contractului de munca si/sau proportional cu procentul din fisa postului/foaia de prezenta aferenta atributiilor specifice implementarii proiectului.</p> <p>b) Valoarea maxima pentru cheltuielile de la lit. D.1 nu poate depasi 10% din totalul cheltuielilor de la lit.D (cheltuieli pentru introducerea in productie a rezultatelor cercetarii) si val. maxima a cheltuielilor de la lit.D.2 nu poate depasi 50% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.</p>
<p><b>Conditii specifice pentru achizițiile efectuate in proiect:</b></p>	<p>a) Investitia trebuie sa fie mentinuta in regiunea beneficiara cel putin 3 ani. Aceasta prevedere nu interzice inlocuirea utilajelor sau echipamentelor devenite inechitate ca urmare a unor schimbari tehnologice rapide, cu conditia ca activitatea sa fie mentinuta in regiunea in cauza pentru perioada minima specificata.</p> <p>b) Ca sa fie eligibile, activele necorporale trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sa fie considerate active amortizabile,</li> <li>• sa fie incluse in activele firmei si sa ramana in locatia care primeste ajutorul de stat cel putin 3 ani.</li> </ul> <p>c) Nu sunt permise achizitiile in regim de leasing.</p> <p>d) Toate activele corporale achizitionate trebuie sa fie noi.</p> <p>e) Achizitiile de echipamente second-hand nu sunt eligibile.</p> <p>f) Achizitia activelor fixe necorporale, pentru a fi folosite in cadrul proiectului, se face pe baza de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• contract pentru obtinerea dreptului de proprietate asupra brevetului,</li> <li>• contract de licenta sau de cesiune pentru obtinerea unui drept de utilizare.</li> </ul> <p>g) In cazul cheltuielilor pentru achizitia de active fixe necorporale, nu sunt eligibile cheltuielile de achizitionarea unui drept de proprietate industrial sau de utilizare a unui rezultat pe care aplicantul l-a detinut si a insotit cererea de finantare.</p>
<p><b>Modalitate de evaluare</b></p>	<p><b>Pe baza de punctaj.</b></p> <p><b>Evaluarea propunerilor de proiecte se desfasoara in doua faze:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faza evaluarii individuale</li> </ul> <p>Fiecare evaluator completeaza cate o <i>Fisa de evaluare individuala</i> in care acorda un punctaj pentru fiecare criteriu si subcriteriu examinat si consemneaza un comentariu atasat punctajului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faza evaluarii in panel</li> </ul> <p>Panelul este format din 3 evaluatori, 2 cu expertiza stiintifica in domeniul proiectului si 1 evaluator cu expertiza in analiza economica.</p> <p>Evaluatorii din panel completeaza <i>Fisa de evaluare panel</i> care cuprinde punctajele, comentariile si recomandarile privind propunerea.</p>

<p><b>Valoarea</b></p>	<p>Ajutorul se acorda sub forma de granturi (asistenta financiara nerambursabila in una sau mai multe transe).</p>
------------------------	--



<b>finantarii</b>	<p>Plata ajutorului catre beneficiarii schemei se poate face pana la <b>31 decembrie 2023</b>. Contractele de finantare vor fi incheiate cel tarziu pana pe <b>31 decembrie 2020</b>.</p> <p>Ajutorul de stat se acorda prin decontarea cheltuielilor eligibile conform contractului de finantare, fara a depasi intensitatea ajutorului de stat aplicabila. Cererea de rambursare a cheltuielilor eligibile va fi insotita de documente justificative clare si detaliate. Totalul cheltuielilor eligibile decontate nu poate depasi suma prevazuta in contractul de finantare.</p> <p>Ajutorul pentru intreprinderile nou-infiintate inovatoare se acorda o singura data si numai pe perioada in care beneficiarul indeplineste conditiile de intreprindere nou-infiintata inovatoare. Intreprinderile care au beneficiat de asistenta financiara prin operatiunea O233-„<i>Intreprinderi nou create inovatoare</i>” in perioada de programare 2007-2013 nu mai sunt eligibile.</p> <p><b>Valoarea grantului:</b></p> <p>Activitatile din cadrul proiectelor realizate de intreprinderile nou-infiintate inovatoare se finanteaza cu 100% din costurile eligibile pe perioada in care beneficiarul indeplineste conditiile de intreprindere nou-infiintata inovatoare. Asistenta financiara nerambursabila pe proiect: max. 4.500.000 lei (echivalentul in lei a 1 milion euro) pentru regiunea Bucuresti-Ilfov si max. 6.750.000 lei (echivalentul in lei a 1,5 milioane euro) pentru celelalte regiuni ale Romaniei.</p>
-------------------	---

<b>Perioada de implementare</b>	<u>Durata maxima admisa a unui proiect este de 24 luni.</u>
<b>Perioada de depunere</b>	27 iunie 2015 – 11 august 2015.
<b>Localizare proiect</b>	Proiectele finantate in cadrul acestui program trebuie sa fie implementate pe teritoriul Romaniei.